



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



AYUNTAMIENTO DE  
**TLAMANALCO**  
2022 - 2024  
Gobierno de la Gente



ESTADO DE  
**MÉXICO**  
¡El poder de servir!

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

|  |   |  |   |                   |                            |
|--|---|--|---|-------------------|----------------------------|
| NOMBRE:  |   | TRÁMITE:   | SERVICIO:   | X                 |                            |
| <b>Asesoría jurídica</b>   |   |  |   |                   |                            |
| DESCRIPCIÓN:   |   |  |   |                   |                            |
| <p>Consiste en brindar asesorías jurídicas en materia familiar, dando solución y alternativas a sus conflictos, así mismo se canalizan a las áreas y/o autoridades pertinentes.</p> <p>Art. 3 fracciones V, VI, VII, VIII Y IX, Art.20-bis y ter el capítulo tercero bis de la LEY QUE CREA LOS ORGANISMOS PUBLICOS DESENTRALIZADOS DE ASISTENCIA SOCIAL, DE CARACTER MUNICIPAL.</p> |   |  |   |                   |                            |
| FUNDAMENTO LEGAL:  | ARTICULO 88 de la LEY DE LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL ESTADO DE MÉXICO           |  |   |                   |                            |
| DOCUMENTO A OBTENER:   | N/A   | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:  | N/A   |                   |                            |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?:   | SI  | NO   | DIRECCIÓN WEB   | PRESENCIAL        |                            |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:   | En caso de Vulneración de derechos de niñas, niños y adolescentes                                   |  |   |                   |                            |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA  | Tramite administrativo  |  |   |                   |                            |
| REQUISITOS:  | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO  | COPIAS anotar con número la cantidad de copias   | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,   |                   |                            |
| <b>PERSONAS FÍSICAS</b>  |   |  |   |                   |                            |
| I. Identificación oficial  | NO  | I  | ARTICULO 24 fracción IV Y VI de la ley de transparencia y acceso a la información pública |                   |                            |
| II. Proporcionar datos personales  | SI  | N/A  |   |                   |                            |
| III. En caso de patrocinio (estudio socioeconómico)  | si  | N/A  |   |                   |                            |
| <b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>  |   |  |   |                   |                            |
| N/A  | N/A   | N/A  | N/A   |                   |                            |
| <b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>  |   |  |   |                   |                            |
|  | N/A   | N/A  | N/A   |                   |                            |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA  | 30 minutos  |  |   |                   |                            |
| COSTO:   | \$40  | Punto número 11 de la sesión extraordinaria de fecha 3 de enero de 2022, denominado, "tabuladores de cuotas de recuperación de servicios del sistema municipal dif de Tlamanalco", aprobado por unanimidad de votos ante la Junta de Gobierno. |   |                   |                            |
| FORMA DE PAGO:   | EFFECTIVO   | x  | TARJETA DE CRÉDITO  | TARJETA DE DÉBITO | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE:   | EN CAJA DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TLAMANALCO |  |   |                   |                            |
| OTRAS ALTERNATIVAS:  | N/A   |  |   |                   |                            |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE  | UNA VEZ QUE SE CUMPLAN LOS REQUISITOS Y EL PAGO RESPECTIVO.   |  |   |                   |                            |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA  | SE ACEPTA PATROCINIO UNA VEZ APROBADO EL ESTUDIO SOCIOECONOMICO.                                    |  |   |                   |                            |



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



AYUNTAMIENTO DE  
**TLALMANALCO**  
2022 - 2024  
*Gobierno de la Gente*



ESTADO DE  
**MÉXICO**  
*¡El poder de servir!*

|   |  |                    |  |   |                     |        |  |
|---|--|--------------------|--|---|---------------------|--------|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO:  |  |                    |  | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:                    |                     |        |  |
| Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia Dif Tlalmanalco |  |                    |  | PROCURADURIA MUNICIPAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES |                     |        |  |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA:  |  | IVAN ESTRADA TAPIA |  |   |                     |        |  |
| DOMICILIO:  | CALLE:   | CEDRO              |  |   | NO. INT. Y EXT.:    | 15-BIS |  |
| COLONIA:  | CENTRO   |                    |  | MUNICIPIO:  | TLALMANALCO         |        |  |
| C.P.:   | 56700  |                    | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: DE 9:00 A 16:00 de lunes a viernes |   |                     |        |  |
| LADA:   | TELÉFONOS:                                     |                    | EXTS.:   | FAX:  | CORREO ELECTRÓNICO: |        |  |
| N/A   | 5979775039                                     |                    | N/A  | N/A   | pmnna.dif@gmail.com |        |  |
| <b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>                               |  |                    |  |   |                     |        |  |
| OFICINA:  | N/A  |                    |  |   |                     |        |  |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:   |  | N/A                |  |   |                     |        |  |
| DOMICILIO:  | CALLE:   | N/A                |  |   | NO. INT. Y EXT.:    | N/A    |  |
| COLONIA:  | N/A  |                    |  | MUNICIPIO:  | N/A                 |        |  |
| C.P.:   | N/A  |                    | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A                                |   |                     |        |  |
| LADA:   | TELÉFONOS:                                     |                    | EXTS.:   | FAX:  | CORREO ELECTRÓNICO: |        |  |
| N/A   | N/A  |                    | N/A  | N/A   | N/A                 |        |  |
| FORMATO(S) DESCARGABLES   |  |                    |  |   |                     |        |  |
| <b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>  |  |                    |  |   |                     |        |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 1:   | ¿Se da servicio de patrocinio?                 |                    |  |   |                     |        |  |
| RESPUESTA:  | Si, una vez aprobado el estudio socioeconómico |                    |  |   |                     |        |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 2:   | ¿Cuánto tiempo dura el servicio?               |                    |  |   |                     |        |  |
| RESPUESTA:  | 25 Minutos                                     |                    |  |   |                     |        |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 3:   | Atienden a personas de otro municipio          |                    |  |   |                     |        |  |
| RESPUESTA:  | Identificación Oficial Y Datos Personales      |                    |  |   |                     |        |  |
| <b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>                                    |  |                    |  |   |                     |        |  |

|  |   |  |
|--|---|--|
| ELABORÓ:<br><br>LIC. MEDELEINE GRANADOS RECENDIZ | VISTO BUENO:<br><br>LIC. IVAN ESTRADA TAPIA | FECHA DE ACTUALIZACIÓN:<br><br>24/NOVIEMBRE/2023 |
|--|---|--|

